

T.C
ALMUS KAYMAKAMLIĐI
ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ

Baş döndürücü bir hızla gelişen bilgi ve onun günlük hayata somut yansıması olan teknoloji çağında yaşamaktayız. Dünyaya gerçek anlamda yön verecek olanlar ;bilgiyi kullanabilen, geleceğe dair öngörülerde bulunabilenler olacaktır.

Geçmişten günümüze teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık her zamankinden daha çok güçlü bir ekonomik ve sosyal yapıya sahip olmayı kaçınılmaz kılmaktadır. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek son derece önemlidir. Bu amaçla çıkarılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği tüm kamu kurumları için “Stratejik Plan” yapma zorunluluğu ortaya çıkmıştır.

Bizler Atatürk İlkokulu olarak, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendimize ilke edinmeyi amaçlamaktayız.. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı ve donanım , rehberlik ve sosyal etkinlikler, toplumsal ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Öğrencilerimizi çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren insanlar olarak, kendi yaşayacakları çağa göre yetiştirmek istiyoruz.Bunun için , yönetici ,öğretmen , destek personeli, veliler ve diğer tüm paydaşlarla birlikte büyük bir azim ve kararlılıkla çalışmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Abdullah AY
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	27
EKLER:	29

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdullah AY	OKUL MÜDÜRÜ	Melih OLGUN	MÜDÜR YARDIMCISI
Melih OLGUN	MÜDÜR YARDIMCISI	Kürşad Murat OĞUZ	ÖĞRETMEN
Ramazan EROĞLU	ÖĞRETMEN	Gülşen AYBEK	ÖĞRETMEN
Neşe SÜTÇÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Esra KARACA	ÖĞRETMEN
Gamze IŞIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Murat SOYLU	ÖĞRETMEN
		Erman YILMAZ	ÖĞRETMEN
		Buse GÖNÜLTAŞ	GÖNÜLLÜ VELİ
		Cansu ALTUNTAŞ	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1926 yılında bugünkü Ziraat Bankasının bulunduğu yerde Eğitim-Öğretime başlamıştır. İlçede kurulan 5 sınıflı ilkokuldur. Uzun yıllar burada faaliyetine devam etmiştir. İlçe merkezindeki binanın yıkılması nedeniyle şu anda Çok Programlı Lisenin Eğitim-Öğretim gördüğü binada eğitime devam etmiştir. Lisenin eski binasıyla yer değiştirerek kalıcı yerine kavuşmuştur. 8.yıllık zorunlu eğitimin başlamasıyla mevcut bina yetersiz gelmiş Cumhuriyet Pansiyonlu İlköğretim Okulunun binasında ikili eğitim-öğretim yapılarak bir buçuk yıl sonra şu andaki binasına kavuşmuştur. 1999 yılının 2. döneminden itibaren kendi binasında faaliyetini sürdürmektedir. Okulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim yılı başında 6287 sayılı yasa gereği okul dönüşümleri sonucu ilkokula dönüşmüştür.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: TOKAT		İlçesi: ALMUS			
Adres:	İstiklal Mahallesi Tokat Caddesi No:60	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/C4V2MEzjjzD2		
Telefon Numarası:	0356 411 44 63	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	733179@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://almusataturkilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	733179	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999		Toplam Çalışan Sayısı	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	113	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	152		Erkek	10
	Toplam	265		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		7,5 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	10	6	16
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	9	25

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Z+3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1375	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2550			
Okul Kapalı Alan (m2)	5500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2550			
Kantin (m2)	16			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1/A	10	12	22	3-A	11	10	21
1/B	17	6	23	3-B	9	7	16
1/C	17	5	22	3-C	14	8	22
	44	23	67	3-D	7	4	11
				TOPLAM	41	29	70
1-D	KAPALI ŞUBE			4-A	11	3	14
2-A	9	13	22	4-B	7	9	16
2-B	10	10	20	4-C	9	9	18
2-C	12	11	23	4-D	9	6	15
TOPLAM	31	34	65	TOPLAM	36	27	63
				Genel Toplam	44+31+41+36=152	23+34+29+27=113	265

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	Vdsl İnternet

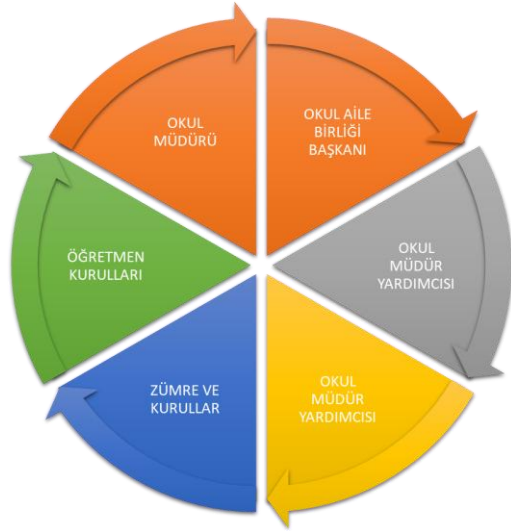
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2000	2000
2017	2200	2200

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin hazır bulunuşlukları iyidir.
Çalışanlar	Çalışanlar kurum kültürünü benimserler
Veliler	Velilerimizin çoğunluğu okula karşı ilgilidir
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezinde olması avantajdır
Donanım	Donanım eksikliği yoktur
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Okul yönetimi-İlçe Milli Eğitim M. ve Kaymakamlık uyumu çok iyi
İletişim Süreçleri	İletişimde hiçbir problem olmaması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşımali öğrencilerin yol sorunu
Çalışanlar	
Veliler	Bazı ilgisiz velilerimiz vardır.
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	Okula ait bütçe yok denilebilir. Kantin kiralamadan gelen az miktarda bütçe bu sene itibariyle kiralama olmadığından yoktur.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Belediye ve Kaymakamlığın eğitime verdikleri destek
Ekonomik	
Sosyolojik	İlçe merkezindeki her kuruma yakın olması
Teknolojik	Akıllı tahtaların her sınıfta olması.
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Tehditler

Politik	
Ekonomik	Gelir anlamında bütçe olmaması
Sosyolojik	Ailelerin bir kısmının eğitime hiç önem vermemesi. Bölünmüş ailelerin çok olması.
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizde okullaşma oranı %100 dür.
2	Sürekli ya da çok devamsızlık yapan öğrencimiz yoktur.
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerimiz Tokat RAM'a yönlendirilerek özel eğitim fırsatından yararlanmaları sağlanmaktadır.
4	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz yoktur.
5	Çağdaş öğretim yöntem ve teknikleri okulumuzda uygulanmaktadır.
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	İlkokul olmamız nedeniyle akademik başarı değerlendirmesi yapamamaktayız. Ancak 4. Sınıf öğrencileri hakkında yüzeysel değerlendirmeler yapılmaktadır.
2	Sosyal ve kültürel faaliyetlerimiz okul-diğer okullar-ilçe kapsamında yapılmaktadır.
3	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz yoktur.
4	Çağdaş öğretim yöntem ve teknikleri okulumuzda uygulanmaktadır.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişim kanalları daima açıktır.
2	Yönetim, tüm çalışanların yönetim süreçlerine katılımı ile gerçekleştirilmektedir.
3	Bina yerleşkesinin ilçe merkezinde olması nedeniyle her kuruma rahatlıkla ulaşabilmekteyiz.
4	Donanım açısından hiçbir eksikimiz yoktur.
5	İş güvenliği kurallarına uygun olarak çalışılmakta, okul güvenliği azami olarak sağlanmaya çalışılmaktadır.
6	Köylerden taşınmalı eğitim kapsamında gelen öğrencilerimizi taşıyan servis araçlarının denetimleri düzenli olarak yapılmaktadır.
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ: "Türk Milli Eğitiminin temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, eğitim öğretim faaliyetlerini, uygun öğrenme ortamlarında, öğrencilerimizi maddi ve manevi değerlere bağlı kalarak ve sürekli kendimizi geliştirerek hayata ve ortaöğretime hazırlamaktır."

VİZYONUMUZ: "Geleceğini tahmin eden değil, geleceğini planlayan ve yeteneklerinin farkında olan mutlu bir nesil yetiştirmektir."

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- 1) Anayasamızda ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan ilkelere uygun eğitim sunmak.
- 2) Çalışanlarımıza, öğrencilerimize ve velilerimize her zaman saygılı davranmak.
- 3) Eğitim-Öğretim hizmetlerini herkesin eşit şekilde almasını sağlamak.
- 4) Eğitim faaliyetlerini okul-aile-çevre işbirliğiyle yürütmek.
- 5) Çalışanlarımızla ve öğrencilerimizle her zaman yardımlaşmak, görevleri işbirliği ile yürütmek.
- 6) Her öğrencinin farklı bir öğrenme tarzı olduğunu kabullenmek, öğrenci merkezli öğretimi esas almak ve bu doğrultuda dersleri çoklu zekâ kuramına uygun işlemek.

7) Eğitime destek vermekten kaçınmamak.

8) Öğrencilerimizin ve çevremizin okul imkânlarından azami ölçüde faydalanmasını sağlamak.

9) Öğrencilerin ilgi, ihtiyaç ve yeteneklerinin birbirinden tamamen farklı olduğunun bilincinde olmak ve öğrencilerimizden aynı başarıyı beklemek yerine onların başarılarını kendileriyle yarıştırmak değerlendirmeye çalışmak

10) Öğrencilerimizi sevmek ve onların da bir birey olduğunu hiçbir zaman unutmamak bizim temel değerlerimizdir.

BÖLÜM 4: AMAÇ-HEDEF VE EYLEMLER:

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	85	93	95	97	99	100

PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	2	1	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	145	175	190	250	250	250
PG.1.1.b	Öğrencilerin yıl içerisinde okuduğu kitap sayısı.	12	15	20	25	30	30
PG.1.1.c.	Beden kitle endeksine göre sağlıksız öğrenci sayısı	15	10	8	6	5	3

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı tespit edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Öğrencilerin yıl içerisinde okuduğu kitap sayıları kayıt altına alınacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2019 - Haziran 2020
1.1.3	Beden kitle endeksine göre sağlıklı öğrenci sayısı tespit edilecek, veliler bilgilendirilecek, sağlık merkezlerine yönlendirilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül-Ekim 2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. : Okulumuz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Eğitim öğretimde kaliteyi arttırmak için eğitim ortamlarında bilişim araçları ile ders işleme oranı	50	60	70	80	90	100
PG.3.2.b	Çalışan personelin yıl içinde katıldığı hizmetiçi eğitim sayısı	2	4	5	6	8	10
PG.3.3.c.	Eğitim öğretim ortamını daha nezih bir yer haline getirmek için oluşturulacak yeşil alanın m2'si	80	100	100	100	100	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıflardaki akıllı tahtalar ve EBA sistemi etkin kullanılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2019 - Haziran 2020
1.1.2	Personelin yıl içinde katılacağı hizmetiçi eğitimlere başvuruların yapılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2019 - Haziran 2020
1.1.3	Okul bahçesinde bulunan açık alanların tamamen ağaçlandırılması için Orman İşletme Müdürlüğü ile iletişim kurulup gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2019 - Haziran 2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1200	1500	1750	2000	2500
TOPLAM	1000	1200	1500	1750	2000	2500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.